




Принято Педагогическим советом
Протокол № 1 от 30.08.2022г.

Рассмотрено Советом обучающихся
Протокол №1 от 29.08.2022г.

Председатель Совета обучающихся
 Солдатов М.С.

Утверждено приказом МКОУ «Средняя школа №1»
№ 262 от 01.09.2022г.

Согласовано Управляющим советом
Протокол №1 от 29.08.2022г.
Председатель Управляющего совета

 Директор школы
Лунева Н.В.
 Борисенкова И.В.



Положение

о порядке организации горячего питания учащихся МКОУ «Средняя школа №1»

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке организации питания учащихся в МКОУ «Средняя школа № 1» регулирует отношения между администрацией МКОУ «Средняя школа № 1» и родителями (законными представителями) школьников, организациями общественного питания и устанавливает порядок организации питания учащихся МКОУ «Средняя школа № 1».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 г. №32 «Об утверждении Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», Постановлением администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 07.12.2020 г. №1463 «О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район», Постановлением администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 11.01.2021г. №05 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 07.12.2020 г. №1463 «О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район», Постановлением администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 27.06.2022г. №633 «О внесении изменений в постановление администрации муниципального района «Город Людиново и Людиновский район» от 07.12.2020г. №1463 «О случаях и порядке обеспечения горячим питанием обучающихся в подведомственных общеобразовательных организациях муниципального района «Город Людиново и Людиновский район», Уставом МКОУ «Средняя школа № 1».

2. Организация питания учащихся

2.1. Каждый учащийся МКОУ «Средняя школа № 1» имеет право на получение в школе ежедневного горячего питания в течение учебного года.

2.2. Горячее питание учащихся МКОУ «Средняя школа № 1» может быть организовано за счет средств бюджета для льготных категорий учащихся и за счет средств родителей (законных представителей). Право на питание учащихся реализуется на бесплатной основе на основании приказа директора МКОУ «Средняя школа № 1» при предоставлении необходимых документов, подтверждающих льготный статус. 2.3. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с Управляющим советом школы. Оплата

за горячее питание производится родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно.

2.4. Организация питания в МКОУ «Средняя школа № 1» осуществляется по муниципальному контракту с организацией общественного питания.

2.5. Администрация школы выделяет помещение столовой для организации питания учащихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям: число посадочных мест соответствует установленным нормам; обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям.

2.6. Администрация осуществляет административный и общественный контроль за качеством организации питания, в целях сохранения и укрепления здоровья учащихся.

2.7. Школьная столовая осуществляет продажу завтраков и обедов учащимся, работникам через раздачу и буфет за наличный расчет.

2.8. Учащиеся школы питаются по классам согласно графику, составленному на текущий год. Контроль за посещением столовой и учетом количества фактически отпущенных блюд возлагается на ответственного за организацию бесплатного питания и классных руководителей (питание за родительскую плату).

2.9. Учителя, сопровождающие в столовую учащихся, несут ответственность за отпуск питания согласно списку.

2.10. Проверка пищи на качество осуществляется ежедневно медицинской сестрой Аделева Т.А. до приема её обучающимися и отмечается в соответствующем журнале.

3. Порядок предоставления права на льготное питание

3.1. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся в учебные дни текущего учебного года в часы работы школы предоставляется горячее питание за счет средств бюджета следующим категориям учащихся:

- учащимся 1-4 классов горячие завтраки на сумму 87 рублей в день,

- учащимся 5-11 классов из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области, горячие завтраки на сумму 30 рублей в день,

- учащимся 5-11 классов из многодетных семей горячие завтраки на сумму 30 рублей в день,

- учащимся 1-11 классов, имеющим статус «ребенок-инвалид», двухразовое горячее питание на сумму 100 рублей в день,

- учащимся 1-11 классов, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», двухразовое горячее питание на сумму 100 рублей в день.

3.2. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья учащихся 1 раз в месяц обеспечиваются продуктовым набором (сухим пайком) отдельные категории учащихся 1-11 классов:

- учащиеся 1-4 классов, обучающиеся на дому по медицинским показаниям, на сумму 87 рублей в учебный день,

- учащиеся 5-11 классов из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области, обучающиеся на дому по медицинским показаниям, на сумму 30 рублей в учебный день,

- учащимся 5-11 классов из многодетных семей, обучающиеся на дому по медицинским показаниям, на сумму 30 рублей в учебный день,

- учащиеся 1-11 классов, имеющим статус «ребенок-инвалид», обучающиеся на дому по медицинским показаниям, на сумму 100 рублей в учебный день,

-учащиеся 1-11 классов, имеющим статус «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», обучающиеся на дому по медицинским показаниям, на сумму 100 рублей в учебный день,

-дети-инвалиды и дети с ОВЗ, имеющие пищевые особенности (аллергия, заболевания ЖКТ, ожирение, диабет, целиакия и др.) и обучающиеся в школе (очно).

3.3. Право на питание учащихся на льготной основе реализуется в соответствии с приказом по школе при предоставлении соответствующих документов (справка из органа социальной защиты, копия удостоверения многодетной семьи, копия справки об установлении инвалидности, копия заключения ТПМПК об установлении статуса «обучающийся с ОВЗ»).

3.4. На отсутствующих в учебный день учащихся компенсация стоимости горячего питания не производится. В период праздничных и выходных дней, каникулярного периода, полного или частичного перевода обучающихся на карантин и /или дистанционный формат обучения сухие пайки не выдаются.

4. Обязанности ответственного организатора льготного школьного питания

4.1. Ответственный за организацию льготного школьного питания назначается приказом директора школы на текущий учебный год.

4.2. Ответственный за организацию льготного питания обязан:

- своевременно подавать информацию об изменениях в списках обучающихся, получающих бесплатное питание;

- ежедневно производить учет присутствующих детей в школе для уточнения количества детей, питающихся в этот день, и своевременно сообщать количество питающихся детей в столовую;

- своевременно сдавать отчет по льготному питанию учащихся за месяц в бухгалтерию; – вести мониторинг льготного питания.

5. Обязанности классных руководителей и учителей по организации питания школьников

5.1. Классные руководители обеспечивают соблюдение графика посещения учащимися столовой.

5.2. Классные руководители проводят разъяснительную работу среди учащихся и их родителей по пропаганде гигиенических основ здорового питания.

5.3. Классные руководители и учителя, сопровождающие в столовую учащихся, несут ответственность за отпуск питания согласно списку.

5.4. Классные руководители ведут учёт льготного питания учащихся вверенного им класса и сдают его еженедельно ответственному за учёт по МКОУ «Средняя школа №1».

6. Контроль за организацией льготного питания

6.1. Контроль за организацией льготного питания возлагается на ответственного, назначенного приказом по школе. Ответственный за организацию льготного питания ведет сводный ежемесячный мониторинг по организации льготного питания в МКОУ «Средняя школа 1».